



# Gebruik van de accommodatie

**LEES DEZE INSTRUCTIES VOORAF GOED DOOR**



# Gebruik van de accommodatie

## INFO IN- EN UITCHECK DE SPAR

**ALLES DIENT GEPOETST ACHTER GELATEN TE WORDEN.**

**IS HET POETSEN NIET GOED GEBEURD DAN WORDT U GEACHT OM DIT ALSNOG TE DOEN. MOGELIJK WORDEN EXTRA KOSTEN IN REKENING GEBRACHT BIJ DE EINDOPLEVERING.**

**MOCHT ER IETS KAPOT GAAN OF BESCHADIGD WORDEN,  
MELD DIT DAN !**

### **SLEUTELS**

---

De voordeur kent 2 sleutels waarvan bovenste sleutel andersom functioneert. Ieder huisje heeft een eigen sleutel, evenals de douches en wc's. Het heeft de voorkeur de sleutels centraal te bewaren om zoekraken en dus kosten te voorkomen.

### **STAFKAMER**

---

Er ligt een calamiteitenplan (zie klapper).

Knop verlichting Spreeuwennest zit aan linkerkant in de meterkast.

Knop lichtmast voorterrein zit aan rechterkant buitenkant meterkast. Knop toeter zit aan rechterkant buitenkant meterkast. Halverwege de muur met de 2 ramen hangt een kabel, waarmee het kerkklokje op het dak bediend kan worden. Niet te hard trekken. Knop verlichting toegangsweg zit aan rechterkant in meterkast. Reserve lampen en starters liggen onder in meterkast. Bij de rechter slaapkamer hangt een thermostaat om de temperatuur afzonderlijk te regelen in de stafkaamers.

### **HAL BIJ STAFKAMER EN POETSHOK**

---

De 28 buitenbanken voor de buitenoverkapping (Spreeuwennest) staan in het halletje bij de stafkaamers. Trekkers, bezems, handvegers en blikken, kleine ladder in poetshok ophangen. Gebruikte dweilen in emmers leggen. Controleer voor de uitcheck of alle aanwezige aantallen kloppen met die op de lijst aan de muur in het poetshok.

## DRAADLOOS INTERNET

---

In de zaal van het hoofdgebouw bevindt zich in een afgesloten kastje de WIFI router met een bereik tot rond om het gebouw. Bij aankomst ontvangt men het wachtwoord. Houd er rekening mee dat gelijktijdig gebruik en grotere afstand de verbindingsterkte kunnen afzwakken. Men kan onbeperkt gebruik maken. Er worden geen extra kosten in rekening gebracht.

## ZAAL

---

Stoelen en tafels uit grote zaal mogen niet buiten gebruikt worden. Links naast de haard hangt een thermostaat om de temperatuur in het hoofdgebouw te regelen, uitgezonderd de stafkaamers. Het grote, rode zeildoek voor afscherming Spreeuwennest ligt in 1e bovenste kast van de grote zaal.

## BEAMER

---

Er is een beamer met scherm aanwezig in de zaal.

## INSTRUCTIE GEBRUIK GASHAARD IN GROTE ZAAL

---



**Haard ontsteken:** Druk gelijktijdig op knop **1** en de rode knop. Er klinkt een tikkend geluid en na een paar seconden verschijnt een klein vlammetje onder in de haard

**1** ingedrukt houden en de vlam in de haard wordt geleidelijk groter

**2** ingedrukt houden en de vlam in de haard wordt geleidelijk kleiner tot aan de waakvlam

**Haard uitschakelen:** druk een paar seconden op de rode knop, tot de waakvlam uit is

Let op: Draai **niet** aan de gaskraan links naast de haard tegen de muur. Deze moet altijd open staan.

*Bij vermissing of beschadiging van de afstandsbediening zal € 100 in rekening gebracht worden. Wees zuinig met energie. U betaalt zelf de stookkosten.*

## KELDER

---

De gele hoofdkraan dichtdraaien bij calamiteiten.

De houten plateaus kunnen naar beneden geklapt worden om de voorraadplanken te gebruiken. Bij vertrek weer omhoog zetten.

## KEUKEN

---

### INSTRUCTIE gasbranders en fornuis

1. Zorg dat alle 5 de gaskranen op de muur dicht staan (indrukken en draaien is open)
2. Zet de afzuiging aan (*knop links tegen muur bij raam*)
3. Wacht 5 minuten
4. Zet de benodigde gaskraan open om gas te krijgen (let op: bij de wokbrander de knop van het thermokoppel ingedrukt houden om gas te krijgen)

### Instructie gebruik oven

Stap 1 : Maak je gebruikskeuze met de 2<sup>e</sup> knop van links

Stap 2 : Stel met de linker knop de temperatuur in

Stap 3 : Met de rechter druktoetsen stelt u de gewenste tijd in.

Een uitgebreide handleiding is beschikbaar in een klapper in de stafkamer.

## SPREEUWENNEST

Er staan stoelen en tafels. De klapbanken uit het halletje bij de stafkamer kunnen gebruikt worden. **Geen stoelen en tafels uit de zaal gebruiken !**  
De lichtsakelaar bevindt zich in de meterkast in de stafkamer.

## DAMESTOILETTEN EN WASTROGGEN

---

De schakelknop voor de grote lichtmast bij douches zit onder overkapping bij dames WC evenals de knop voor de verlichting van de wastroggen.

## DOUCHES

---

Instructie thermostaten douchegebouw

In de damesdouche zitten 2 thermostaten en daaronder een klok.

Thermostaat nr. 1 (**links**) en de klok eronder horen bij elkaar. Bij in gebruikstelling van de verwarming kan met de klok de gewenste tijdsduur worden aangegeven. Nadat de ingestelde tijdsduur voorbij is schakelt de installatie automatisch over op de instelling van thermostaat 2 (**rechts**).

**L e t o p!**

**De klok mag niet teruggedraaid worden, alleen vooruit.**

(Thermostaat nr. 2 (rechts) is alleen om vorstvrij te houden, dus niet voor gebruik door de gasten). *Alleen de groepsleiding mag beschikken over de sleutel van het thermostaatkastje, dat voortdurend afgesloten dient te zijn.*

## SLAAPHUISJES

---

De luiken dienen open te blijven, tenzij vooraf anders aangekondigd.

Niet door de ramen klauteren. Klimmen op de bagagerekken is niet toegestaan. Gebruik de schoenborstels.

Iedere hut heeft een brandalarm en een stroompunt.

In ieder huisje hangen duidelijke poetsinstructies.

## HERENTOILETTEN / URINOIRS

---

- schakelaar verlichting van iedere wc (1 t/m 5): koord rechts
- WC staf (linkse deur) schakelaar lichtmast: bovenste koord links
- schakelaar buitenlamp boven wasbak : eerste koord links
- schakelaar verlichting urinoirs: laatste koord links
- doorspoelen van alle urinoirs geschiedt via een centrale knop rechts

## TERREIN

Zie toe dat er geen bomen en struiken beschadigd worden

Uit het bos gesleepte takken en boomstammen dienen teruggelegd te worden. Het grasveld intact laten. Aan de rand van het grasveld bevindt zich een grondwaterpomp met slangen. Er is een stroompunt voor aansluiting van bijvoorbeeld een springkussen. Hou rekening met de belasting van maximaal 3500 watt. Er ligt een automatische regeninstallatie in de grond. Bespreek vooraf eerst met de beheerder indien er zware pinnen in de grond worden geslagen.

## MARIAKAPEL

---

Toezicht houden dat deze schoon blijft. Het hekwerk is geen klimrek. Bepvestigen van touw/kabel aan de bel is niet toegestaan.

## EHBO

---

In de stafkamer bevindt zich een EHBO koffer dat enkel en alleen in noodsituaties gebruikt mag worden. We gaan er vanuit dat u eerst uw eigen EHBO materiaal gebruikt. Indien u toch de verzegeling doorbreekt dient u dit te melden en door te geven wat u verbruikt heeft.

## Avondrust

---

Regelmatig zien we groepen met krachtige geluidsapparatuur op onze accommodatie. We liggen in het Leudal, een stiltegebied. Er zijn richtlijnen omtrent geluidsoverlast. Deze vindt u separaat in de bijlage.

Vanaf **22.00 uur tot 07.00 uur** dient er op het terrein stilte te heersen. Dit geldt onder alle omstandigheden. In deze periode kan in het hoofdgebouw nog een activiteit plaatsvinden, mits het geluidsniveau dusdanig is dat op het buitenterrein stilte heerst.

Overlast voor omwonenden dient te allen tijde voorkomen te worden.

## kampvuur

---

Met de gemeente en brandweer is bepaald dat een beperkt kampvuur, vanuit een vuurkorf in een brandkuil, wordt toegestaan in niet bosbrandgevaarlijke periodes. Als er bosbrandgevaar dreigt zal het bestuur een verbod op kampvuur stoken inlassen. Zie <https://www.natuurbrandrisico.nl/>  
Het kampvuur dient te gebeuren in de brandkuil in de daarvoor bestemde ijzeren vuurkorf.

### **VUUR AANLEGGEN BUITEN DE VUURKORF IS NIET TOEGESTAAN !**

Het brandhout dient klein te zijn en te passen in de vuurkorf. Het is niet toegestaan groot formaat houtafval zoals pallets mee te nemen en achter te laten. Alleen kleine blokken en takken mogen gebruikt worden. Er is een voorraad aanwezig op de accommodatie. Iedere groep ontvangt op verzoek een kruiwagen vol. Wil men meer gebruiken, dan dient men zelf klein sprokkelhout mee te nemen.

Ter voorkoming van brand bij het opruimen direct na het kampvuur, dienen vooraf de resterende vuurresten van de voorgaande groep te worden opgeruimd. De opvolgende groep, die een kampvuur houdt, dient vervolgens jullie afgekoelde vuurresten op te ruimen.

## OVERIGE ZAKEN

---

Het ontvangstsignaal voor mobiele telefoon is niet overal even sterk. De beste plek is ter hoogte van de keuken en dameswc's.

Achter het gebouw staan 5 grote containers: 2 voor restafval, 1 voor papier en 2 glascontainers. Restcontainers één voor één vullen. Dozen voor papiercontainer kapotscheuren c/q platdrukken. Verzamel PMD afval in aparte PMD container bij de keuken en niet in de restcontainers

De vuilnisdienst haalt geen PMD afval op. Deponeer de zak met PMD bij het zwembad in Haelen. Volle containers (glas, rest en papier) melden bij toezichthouder Tonnie Hermans. **Buitensporig veel afval brengen we in rekening**



Alleen op het terrein van Buitencentrum de Spar is gespoten tegen de processierups, het bosgebied daarbuiten dus niet.

Er is een grote bolderwagen om materialen te verplaatsen.  
Zo ook hebben we de beschikking over een waterpomp en slangen.  
We beschikken over een volleybalnet dat tussen de palen bij het carré bevestigd kan worden.

**Voor vragen en opmerkingen tijdens het verblijf kunt u zich melden tot de toezichthouder Tonnie Hermans tel. 06-10252327**

Verdere telefoonnummers:

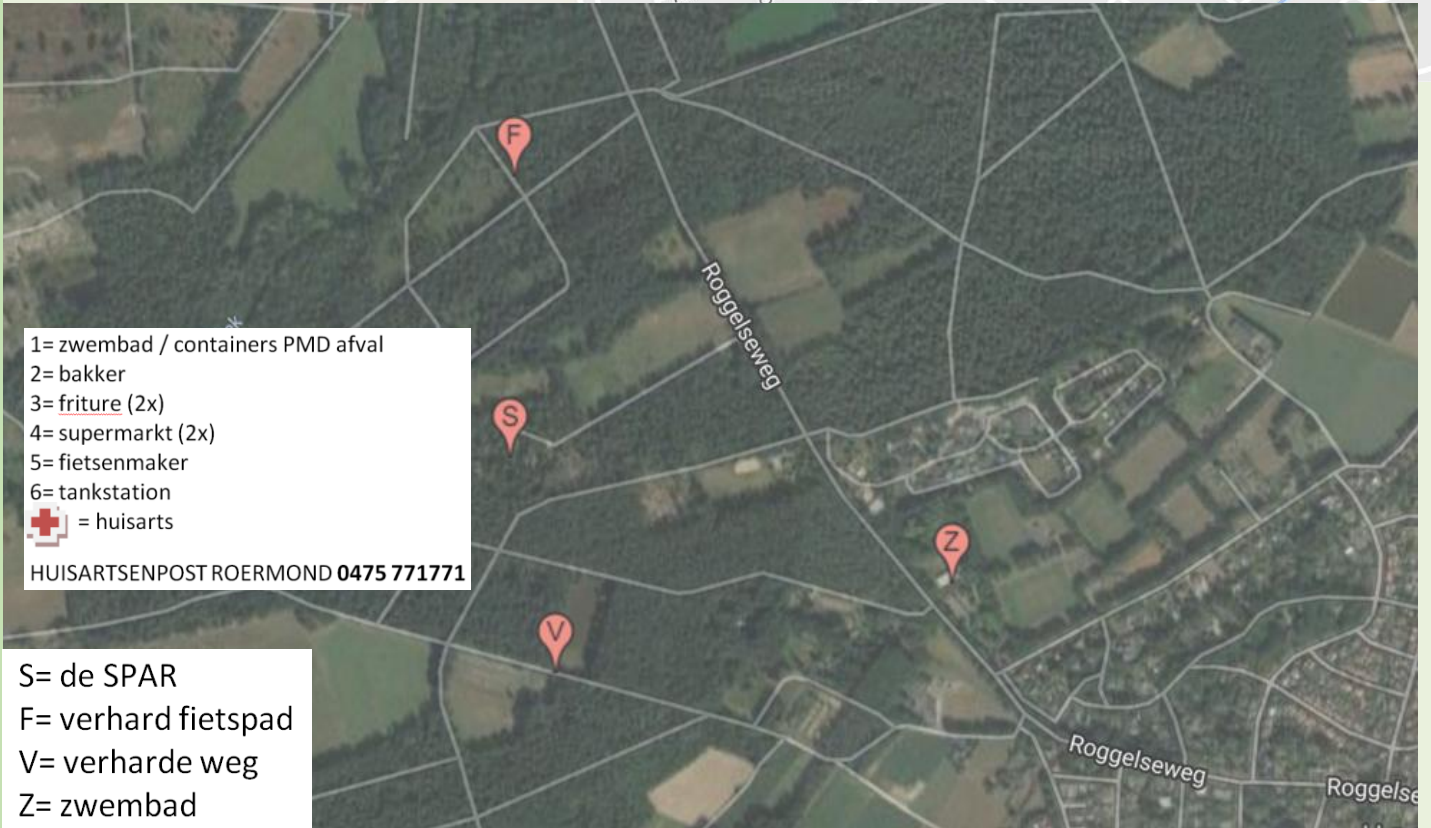
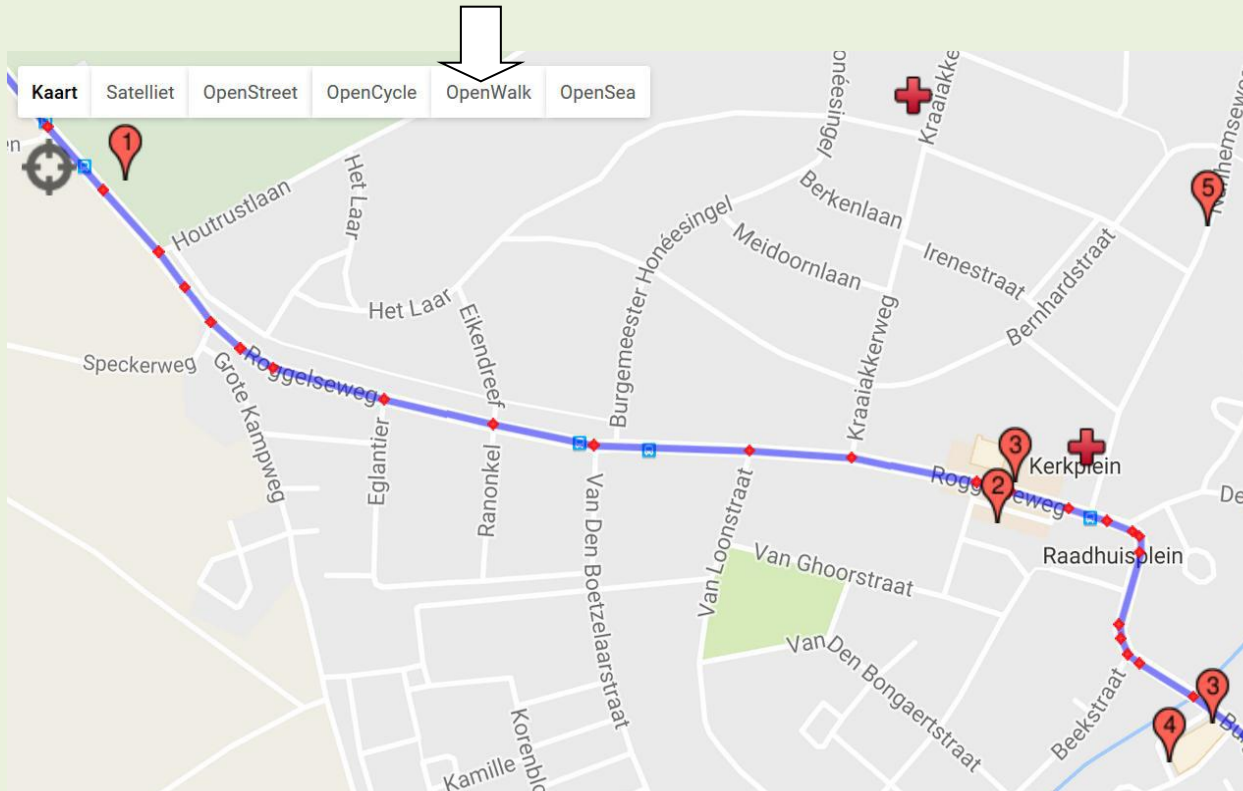
Sjra van Horne 0475-592473 en 06-12792774 (voorzitter)


Frank Heijkers 06-38961466 (in- en uitcheck)

*Indien u nuttige tips heeft, geef ze ons door.  
We wensen u een aangenaam verblijf*



*bijlage plattegronden:*



- 1= zwembad / containers PMD afval
  - 2= bakker
  - 3= friture (2x)
  - 4= supermarkt (2x)
  - 5= fietsmaker
  - 6= tankstation
  -  = huisarts
- HUISARTSENPOST ROERMOND 0475 771771

- S= de SPAR
- F= verhard fietspad
- V= verharde weg
- Z= zwembad